

**HOURS**  
8:15-3:40

# Francone Elementary

## Parent Quick Reference Guide

2023-2024

### Attendance/ Transportation

- **ARRIVAL**-Doors open at 7:50. Students may not be dropped off prior to that time. Students arriving as car riders must remain in the vehicle, with the vehicle waiting in the car rider line, until a staff member opens their door.
- **TARDIES**—Students arriving after 8:15 AM are considered tardy. Parents will need to park and walk their child to the front doors to ensure they are signed in for the day.
- **ABSENCES**—Attendance is taken at 10:00AM. Students who leave school prior to the 10 AM time, or students arriving at 10 AM or after, are marked absent for the entire day. If your child is absent, please send a doctor's note within 3 days for the absence to be excused.
- **EARLY DEPARTURE/CHANGES TO TRANSPORTATION**—Students are able to be picked up **prior to 3:10**. Please send a note in the morning stating the time and reason your child needs to leave. We will make every effort to have your child in the front office at the requested time. Students are released to guardians or those specified in the parent letter with an ID. If an early departure note is not sent, please anticipate delays. **No early pick-ups or changes to transportation are able to be granted after 3:10 or at any time over the phone or via email.** Any change of transportation must be made in writing prior to 3:10 PM.
- **INCLEMENT WEATHER**-Inclement weather (heavy rain, lightning) will be determined at 3:20 PM. Please ensure your child's Rainy Day transportation designation is on file with the front office.

### Campus Visits

*Any and all visitors should report to the front office upon arrival to campus and be prepared to show their driver's license in order to receive a visitor badge.*

- **CAFETERIA**- Parents/legal guardians may visit their child during lunch. Lunch visitors should remain at the designated table with their visitor sticker present at all times. Parents may not bring food/meals for students other than their own. Parents are welcome to drop lunch off for their child in celebration of special occasions. Parents needing to drop off a lunch, lunch money, or school materials are asked to write their child's name on these articles and leave them at the front desk with the receptionist. Student visitors from other campuses are not permitted on instructional days. This includes visits during lunch, dismissal times, and school parties.
- **CLASSROOM**-Appointments are required and must be set up with your child's teacher. Visits are no more than 15- 30 minutes. The teacher has the discretion to request another date because of possible interference with class activities. Only parents/legal guardians may observe. Further guidelines can be found in the CFISD Student Handbook. At all times, the teachers' first obligation is to the students in their charge. Please schedule a conference if you would like to meet with the teacher following a classroom visit.
- **PLAYGROUND**- For safety reasons, visitors will not be allowed on the playground during school hours without administrative approval.

**HOMEWORK:**In general, our campus does not send home nightly homework. Teachers in select grades may send home extra practice specific to your student (High Frequency Word lists, multiplication flashcards, etc.). Nightly homework can be provided by parent request.

Horas  
8:15-3:40

# Escuela Francone

## Guía Rápida para Padres

2023-2024

### Asistencia

**LLEGADA:** Las puertas se abren a las 7:50 a.m. Los estudiantes no deben ser traídos a la escuela antes de esa hora. Los estudiantes que lleguen en automóvil deben permanecer en el vehículo, con el vehículo esperando en la línea de pasajeros del automóvil, hasta que un miembro del personal abra la puerta.

**TARDANZAS—**Los estudiantes que lleguen después de las 8:15AM han llegado tarde. Los padres deberán estacionar y acompañar al niño a la puerta para escanear .

**AUSENCIAS—**La asistencia se toma a las 10:00 AM. Los estudiantes que sean recogidos antes de las 10 AM, o los que lleguen a las 10 AM o después, serán considerados ausentes por la totalidad del día. Si su hijo/a estuvo ausente, favor enviar una nota del doctor en los 3 días siguientes para que la ausencia sea considerada como una ausencia con excusa.

**SALIDA TEMPRANO—**Es posible recoger a los estudiantes antes de las 3:10. Favor enviar una nota en la mañana indicando la hora y el motivo por el cual lo va a recoger temprano. Haremos todo lo posible para que su hijo esté en la oficina a la hora indicada. Los estudiantes podrán dejar la escuela con sus guardianes o con la persona especificada en la nota con su identificación (ID). que recoge al estudiante debe estar en la lista de emergencia y mostrar su identificación. Si no envían una nota , entonces deberá esperar a que su hijo llegue a la oficina. No se autorizan las salidas temprano o cambios de transporte después de las 3:10. Tampoco vía telefónica o por email.

**TIEMPO INCLEMENTE—**Si hay lluvia fuerte con rayos decidiremos tomar medidas de precaución a las 3:20 PM. Asegurarse de tener una alternativa de transporte en caso de mal tiempo e informar a la oficina.

### Visitas a Francone

*Todos los visitantes deben reportarse a la oficina al ingresar a la escuela y estar preparados para mostrar su identificación y así recibir una calcomanía de visitante.*

- **CAFETERÍA-** Los padres/guardianes legales pueden visitar a sus hijos durante el almuerzo. Estos visitantes deben permanecer en la mesa designada y tener su calcomanía puesta todo el tiempo. Los padres pueden traer comida únicamente para sus hijos. También pueden traer comida para sus hijos en celebración de ocasiones especiales.
- Si los padres van a traer almuerzo, dinero o materiales escolares, favor escribir el nombre del estudiante en los artículos y dejarlos con la recepcionista en la oficina. Los estudiantes visitantes de otros campus no están permitidos en los días de instrucción, incluyendo visitas de almuerzo, tiempo de salida y fiestas escolares.
- **CLASE-**Se requiere de una cita que debe haber arreglado con la maestra. Las visitas deben ser de 15 a 30 minutos. Los maestros pueden escoger otra fecha para evitar conflictos con actividades académicas. Solo los padres/guardianes legales pueden venir a observar. La directora deberá aprobar a otras personas (Mirar el Manual del Estudiante). La obligación de las maestras en todo momento es atender a los estudiantes a su cargo. Favor pedir una cita de conferencia si desea hablar con la maestra luego de una visita de observación.
- **RECREO-**Por razones de seguridad no se permiten visitantes durante el recreo en horas escolares sin permiso de los administradores.

**TAREA:** En general, nuestra escuela no requiere tarea diaria. Los maestros de ciertos grados tienen la opción de mandar tarea específica a su estudiante (palabras de uso frecuente, tarjetas de multiplicación, etc.) Tarea diaria puede ser enviada si el padre la pide.

**CONTACT INFORMATION:**

In case of an emergency, it is vital that we are able to contact you. Please keep phone numbers and addresses up to date in the office at all times. Changes may be made in person at the front office or by sending a note with your child.

**TECHNOLOGY-** CFISD Students are issued a Chromebook for instructional use. In the event a Chromebook is damaged or is in need of repair, parents should submit a ticket through HappyFox (found on our campus webpage: <https://www.cfisd.net/francone>). If moving out of district, please return the laptop to our campus, along with any library books that may be checked out to your student.

**COMMUNICATION-**Students in grades PK-1 should have a daily communication card sent to/from home to update parents on their child's behavior. Students in grades 2-5 maintain agendas that include information on daily learning objectives, as well as behavior. Agendas should be signed each week by a parent/guardian. Students in grades 2-5 bring home graded work on Fridays, but grades can be checked at any time on Home Access Center.

**DRESS-** Appropriate dress and grooming are an important factor in the safe and orderly operation of schools. Students are not to wear clothing that is tight, loose, sagging, baggy, revealing, spaghetti-strap, backless, low cut or short. The full district dress code can be found in the Student Handbook.

Francone's specific guidelines include:

- Pants must be worn at the waist or upper hip and must not reveal underclothing.
- Pants/Shorts with holes must not show skin through the holes.
- Shorts/Skirts/Dresses must be no more than 4" above the knee.
- Tops must not reveal underclothing, midsection, back, chest, or cleavage. Sleeveless shirts are permitted for girls only with a minimum of a 3-inch shoulder width.
- Shoes: On PE Days, tennis shoes are required for safety reasons. Alternate days, sandals are permitted, provided they have a strap across the heel (no flip-flops, pool shoes, house shoes or slides are permitted). Students may not wear shoes with heels higher than 1".
- Head Coverings - No type of head covering may be worn unless for religious or medical purposes, or on days designated by administration.
- Ear Piercings must not detract from the learning environment or present a safety or health hazard.
- Tattoos - Permanent or temporary tattoos must be covered at all times.
- Hair must be well groomed, neat and clean at all times; hair style must not detract from the learning and school environment.
- Backpacks - Rolling backpacks are not allowed.

We have several family involvement events throughout the year, and we welcome your participation. Additional information for each event will come out in our monthly newsletter\*.

- 9/26- Popsicles on the Playground
- 10/20- "Momster" Mash (Mother/Son Dance)
- TBD- Pictures with Santa/Family Book Fair Night
- 1/30- One School, One Book Night
- 2/9- Cupid's Ball (Father/Daughter Dance)
- 3/7 & 3/8- Field Days
- 5/14 & 5/15- Summer Send Off

\*Dates subject to change;  
Newsletters emailed out on the first Friday of the month

**BIRTHDAYS-** Student birthdays are acknowledged at school during morning announcements. Due to State regulations, cakes, food, favors, etc. are not allowed for any special occasion, except campus-designated party/celebration days (such as the winter party). Class treats may be purchased from the cafeteria with 5 days' notice.

Due to privacy concerns, we are unable to provide parents with a homeroom list. Students may not distribute invitations to personal parties at school, unless an unaddressed invitation for every child in the class is provided to the teacher. **The delivery of gifts such as flowers, balloons, etc. is prohibited.**

**PERSONAL BELONGINGS:-** To prevent classroom disruptions, we ask that students refrain from bringing personal items to school, including, but not limited to: toys, cameras, trading cards, stuffed animals, etc. Personal electronic devices such as eReaders, iPods, etc. must have a signed permission slip and get prior approval from administration. All cell phone/electronic devices must be powered off and secured in the student's backpack, unless they are being used for instructional purposes approved by his/her teacher. If confiscated, a \$15 fee must be paid to the school for return of the phone to the parent/guardian (as stated in the CFISD handbook).

**Who to Contact**

<b>Francone Main Line</b>	<b>(281) 897-4512</b>
<b>Assistant Principal Office</b>	<b>(281) 897-4498</b>
<b>Counselors Department</b>	<b>(281) 897-3886</b>
<b>Special Education</b>	<b>(281) 517-2951</b>
<b>Main Fax</b>	<b>(281) 517-6021</b>

To best address classroom related concerns, we ask that you first start by leaving a message for the classroom teacher: 281-897-4512.

### INFORMACION DE CONTACTO

En caso de emergencia, es vital poder contactar a los padres. Favor mantener los teléfonos y direcciones actualizados en la oficina. Los cambios se pueden hacer en persona o con nota.

**TECNOLOGIA-** A los estudiantes de CFISD se les ha asignado una computadora Chrome para uso instruccional. Si la computadora se arruina o necesita reparaciones, los padres deberán crear un boleto de ayuda a través de la aplicación HappyFox que se encuentra en: <https://www.cfid.net/francone>. Si ustedes se van a cambiar de distrito escolar, favor devolver la computadora a la escuela, así como los libros de la biblioteca.

**COMUNICACION-** Los estudiantes de los grados PK, Kg, 1ro deben tener un folder de comunicación que se envía a casa para informar a los padres de su comportamiento. Los estudiantes de los grados 2do a 5to mantienen agendas con los objetivos de aprendizaje diario y comportamiento. Las agendas deben ser leídas y firmadas por los padres cada semana.

**VESTUARIO-** Una apariencia personal apropiada es un factor importante en la operación segura y ordenada de la escuela. No se permite que los estudiantes lleven ropa que sea apretada, muy suelta, que se caiga del cuerpo, que revele partes del cuerpo, cargaderas angostas, ropa sin tela en la espalda, o ropa muy corta. El código de vestuario completo del distrito se puede encontrar en el Manual del Estudiante.

Las reglas específicas de Francone incluyen:

- Los pantalones deben llegar a la cintura o a la cadera y no deben mostrar la ropa interior.
- Los pantalones/shorts con agujeros no deben enseñar la piel a través de los agujeros.
- Los Shorts/Faldas/Vestidos no deben ir más altos que 4 pulgadas arriba de la rodilla.
  - Las Camisas no deben mostrar la ropa interior, el abdomen, la espalda, el pecho o el escote. Camisas sin manga están permitidas para la niñas solamente si la parte del hombro tiene un mínimo de 3 pulgadas de tela.
- Los Zapatos deben ser tenis los días de Educación Física (PE) por razones de seguridad. En días diferentes se permiten sandalias si tienen una correa en el talón (No flip-flops, chancas o zapatos de la alberca). Tampoco zapatos con tacones más altos de 1 pulgada.
- Cubiertas para la Cabeza - No se permite tener la cabeza cubierta a menos que sea por motivos religiosos o médicos, o en días designados por los administradores.
  - Los Hoyos en las Orejas no deben distraer a los estudiantes en el ambiente de aprendizaje o representar un riesgo para la salud.
- Tattoos - Los tattoos permanentes o temporales deben estar cubiertos todo el tiempo.
- El Pelo debe estar bien peinado y limpio en todo momento. El estilo de peinado no debe distraer a los estudiantes en el ambiente de aprendizaje.
- Mochilas - No se permiten mochilas con ruedas.

Tenemos varios eventos familiares durante el año y queremos su participación. Más información para cada evento aparecerá en nuestras noticias mensuales\*.

9/26- Noche de Diversion Familiar

10/20- "Momster" Mash (Baile de Madres e Hijos)

TBD- Fotos con Santa/Noche Familiar Feria del Libro

1/30- Noche de Una Escuela, Un Libro

2/9- Baile de Cupido (Baile de Padres e Hijos)

3/7 & 3/8- Dias Deportivos

5/14 & 5/15- Libros de Verano van a la Casa

\*Las fechas pueden cambiar;

El Boletín de Noticias se envía por email el primer viernes del mes.

**CUMPLEANOS\_** Los cumpleaños de los estudiantes se anuncian en la mañana por el altavoz. Debido a reglas estatales, pasteles, comida, regalos, etc. no están permitidos, con excepción de los días de fiesta designados por la escuela. Si se pueden ordenar galletas en la cafetería para toda la clase con 5 días de anticipación. Debido al Acto de Privacidad, no podemos entregar listas de la clase a cada persona. Los estudiantes no pueden entregar invitaciones para fiestas de cumpleaños a menos de que envíen una invitación para cada estudiante de la clase. No se permite la entrega de flores, globos, etc.

**ARTÍCULOS PERSONALES:** Para prevenir distracciones, les pedimos que los estudiantes no traigan artículos a la escuela, incluyendo, pero no limitado a: juguetes, cámaras, tarjetas, peluches, etc. Electrónicos como eReaders, iPods, etc. deben estar acompañados de un permiso firmado y aprobado previamente por la administración. Los teléfonos celulares o electrónicos deben estar apagados y en la mochila, a menos que se estén usando para propósitos académicos aprobados por los maestros. Si un teléfono o artículo electrónico es confiscado, los padres deberán pagar una multa de \$15 a la escuela para que se le devuelva el artículo al padre (como aparece en el manual de CFISD.)

#### A Quien Contactar:

Línea Principal	281-897-4512
Asistentes de la Directora	281-897-4498
Consejeras	281-897-3886
Educación Especial	281-517-2951
Fax Principal	281-517-6021

Para poder ayudarle con sus preguntas, les pedimos que contacten primero a las maestras dejando un mensaje en el tel. 281-897-4512.